

## Curriculum vitae

Name	Janniene Köster geb. Logemann
Anschrift	Auf der Striepe 1a 27798 Hude-Wüstring
Kontakt	04484/945533 0172/4353626 <a href="mailto:26nina@gmx.de">26nina@gmx.de</a>
Geburtsdatum/ -ort	26. November 1971 in Oldenburg
Familienstand	verheiratet, zwei Kinder (13 und 16)
Ausbildung	Ausbildung zur Groß- und Außenhandelskauf- frau (Abschluß IHK 19.06.1992)
Beruflicher Werdegang	<p>01.08.1990 – 31.06.1992 KLAIN Büromöbel GmbH Ausbildung zur Groß- und Außenhandelskauf- frau Zentrale, Produktion, Wareneingang, Warenver- sand, Auftragsbearbeitung, Einkauf, Buchhal- tung</p> <p>01-07-1992 – 30.11.1994 Reinhold Stöver Verwaltungs-KG Kfm. Angestellte Erstellung der Kosten- und Leistungsrechnun- gen (Produktionsbetriebe) Mithilfe bei der Erstellung von Jahresabschlüs- sen im Rahmen der Kontendurchsicht – und aufgliederung Erstellung betriebswirtschaftlicher Statisti- ken/Auswertungen auf Basis der Kosten- und Leistungsrechnung Führen von Statistiken für die Ämter Sekretariatstätigkeiten im Bereich der Assistenz der Geschäftsleitung</p> <p>06.12.1994 – 30.09.1996 Verwaltung für: Seehotel Fährhaus GmbH &amp; Co. KG, Brinkmeyer Hotel-Betriebs GmbH Restaurant „Der Ahrenshof“ Kfm. Angestellte / Bürofachkraft Arbeiten für den Steuerberater, Kassenbuchfüh- rung, Bearbeitung von Bescheinigungen Kontrolle Rechnungen und Reklamationen</p>

	<p>Überwachung Debitorenbuchhaltung, Mahnwesen Allgemeiner Schriftverkehr, Büroorganisation</p> <p>01.10.1996 – 31.05.1999 Hanse-Analytik GmbH Prüfberichterstellung Auftragsbearbeitung incl. Rechnungserstellung, Mahnwesen Buchhaltung, Kontenabstimmung Einkauf Versandabwicklung Komplette Sekretariatsabwicklung Workshop-Vorbereitungen</p> <p>17.05.1999 – 31.10.2001 Bindan GmbH &amp; Co. KG Organisation sämtlicher Verwaltungsabläufe Kundenbetreuung Terminplanung und -verfolgung Vertragserstellung, Rechnungsprüfung Personalwirtschaft (Bewerberauswahl, Einstellungsgespräche, Betreuung Mitarbeiter, Personaldisposition)</p> <p>01.11.2001 – 18.09.2019 Klat-Chemie GmbH Logemann &amp; Klat-Chemie GbR Geschäftsführerin &amp; QS-Beauftragte Überwachung der Arzneimittel-Zulassungen Patentanmeldungen Fristenüberwachung (Pharmabereich) Qualitätsmanagementsystem erstellen und pflegen Zusammenarbeit mit Behörden, Juristen und anderen Firmen Kostenüberwachung Personalangelegenheiten Lieferantenaufbau Kontaktpflege der Kunden und bestehender Lieferanten, Erstellung von Nebenkostenabrechnungen Verwaltung der Immobilie incl. Vermietung und Durchsetzung von Rechtsansprüchen</p>
Weiterbildung	<p><u>Externe Schulungen, Intensivtraining und Online-Seminare</u></p> <p>Ausbildung der Ausbilder (IHK) Outlook 98 (ProTrain) Motivations- und Informationsmaßnahme (BGHW)</p>

	<p>Fernlerngang Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz (BGHW)  Interne Schulungen zum AMG, AMWHV, GMP, HWG, Aufbau/Pflege QS-System (DiaMed GmbH)  Schulung Arzneimittelrecht (BAH)  Schulung Heilmittelwerbeengesetz (Fachanwältin)  Recht, Pflichten und Haftung des GmbH-Geschäftsführers (IHK und AGV)  GMP-Gesprächskreis Niedersachsen (Staatl. Gewerbeaufsichtsamt Oldb.)  Erstellen und Anwenden von SOPs (PTS)  Arzneimittelrecht 2/2012 (BAH)  GDP Verantwortliche Person nach Arzneimittelverordnung (PTS)  GDP Kernanforderung und Schwerpunkte des EU-GDP-Leitfadens (GMP-Ready)</p> <p><u>Jährlich wiederkehrende interne Schulungen (durchgeführt durch die DiaMed GmbH und/oder Qualified Person)</u></p> <p>GMP-Schulungen  GDP-Schulungen  Grundlagen Qualitätssicherung  HWG-Schulung  AMG-Schulung  Change-Control-Verfahren  Schulung Qualitätsrisikomanagement  Schulung Temperaturmonitoring Lagerbereich  Lenkung fehlerhafter Produkte  Wareneingangsprüfung Arzneimittel  Umgebungskontrolle und Klima  Reinigung und Pest Control  Selbstinspektionen  Deviations und CAPA  Auditierung von Dienstleistern  Managementbewertung und Review  Reklamation &amp; Rückrufplan  Freigabe und Qualifizierung von Transportdienstleistern und sonstige Dienstleister  Transportabwicklung von Arzneimitteln  Rücknahme und Retouren  Umgang mit gefälschten Arzneimitteln  Vernichtung von Arzneimitteln</p>
--	---